**Anexa nr. 9 la Ghidul Solicitantului - pentru acțiunea „Energie verde accesibilă și mobilitate nepoluantă”, componenta ” Dezvoltarea surselor de energie regenerabilă în perspectiva creării comunităților de energie ” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 – 2027**

**Grila de evaluare tehnico-financiară**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriu verificare** | **PUNCTAJ** | **Argumentarea alegerii criteriului** | **Observații** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Contribuția proiectului la realizarea Obiectivului specific JSO 8.1. – A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și climatice ale Uniunii Europene pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris  Acţiunea - Mobilitate verde | | Maxim  50 |  | |
| 1  I.  II | Proiectul asigură creșterea capacității de producție de energie electrică sau termică din surse regenerabile de energie, precum și reducerea cheltuielilor autorităților publice alocate pentru clădirile publice care fac obiectul investiției și serviciile publice de iluminat și mobilitate electrică  Durata de utilizare anuală a puterii instalate (ore/an), la cel puţin 80% din capacitatea maximă :  < 1.500  1.501-2.500  2.501-5.000  Sursa de energie regenerabilă  A. Sursa de energie regenerabilă din care se produce energie electrică :  - Energie eoliană - turbine eoliene  - Energie geotermală (alte forme SRE)  - Energie solară (celule fotovoltaice)  Cumulate cu (alternativ):  - Includerea componentei - pompe de căldură/ panouri fototermice  - Includerea componentei EMS  B. Capacitatea instalată din care se produce energie electrică si termică este produsă prin cogenerare  - Sistem inteligent de gestionare fluxuri energie | MAX 35 PUNCTE  2  5  10  (A si B nu sunt cumulative)  MAX 25 PUNCTE pentru A  5  5  5  20  10  MAX 25  PUNCTE pentru B  20  5 | Planurile cartografiază și stabilesc obligații privind traseele strategice și categoriile de investiții relevante pentru zonă. | Se probează cu informațiile din secțiunile Justificare/context/relevanță/oportunitate și contribuția la obiectivul specific și Descrierea investiției din Cererea de Finanațare, care fac legătura între acțiunile proiectului și prevederile PTJ și Atlasul Zonelor Rurale Marginalizate . |
|  | Proiectul cuprinde o Listă de angajament cu gospodăriile care și-au exprimat intenția de a se constitui într-o comunitate de energie din surse regenerabile, la solicitarea UAT, care va realiza o listă a gospodăriilor interesate, selectate transparent de UAT, conform unei proceduri, metodologii proprii și ținând cont de prevederile PTJ privind gospodăriile vulnerabile și sprijinirea persoanelor afectate de tranziție, concomitent cu evaluarea clădirilor aferente investiției (stare tehnică a clădirii, a instalațiilor electrice, astfel încât proiectul să se poată impplementa).  10 gospodării  10-20 gospodării  > 20 gospodării | 6  10  15 | Se probează prin:  - H CL/CJ de aprobare a listei de angajament cuprinzând gospodăriile din cadrul UAT care și-au exprimat intenția de a beneficia de finanțare în perspectiva constituirii unei comunități de energie din surse regenerabile. | Se probează cu:  - Lista de angajament aprobată[ pin HCL/HCJ  - Cererea de finanțare  - Alte docuemnte doveditoare |
| 2. Maturitatea proiectului (documentație tehnico-economică, documente aprobatoare, inclusiv procedura de mediu, după caz) | | Maxim  30 puncte (punctaj cumulativ) |  | |
|  | Corelarea și coerenţa documentației suport a proiectului/documentației tehnico-economice (SF), inclusiv a actelor de reglementare, cu cererea de finanțare  Necesitatea de clarificari in procesul de evaluare | 2  1 | Necesitatea verificării coerenței privind indicatorii proiectului și bugetul acestuia în documentele aferente - documentației tehnico-economice, cererea de finanțare – secțiunea Buget, HCL/HCJ aprobare proiect. | Se probează cu:  - informațiile din secțiunile: Obiective proiect, Indicatori, Activități, Rezultate așteptate, Justificare/context/relevanță/oportunitate și contribuția la obiectivul specific, Descrierea investiției și Plan de achiziții,  - documentația proiectului, actele de reglementare de mediu, autorizația de construire/documente de proprietate,  - informațiile din Cererea de finanțare, Secțiunile: ACB – analiza financiară, ACB – analiza economică și ACB – analiza de senzitivitate. |
|  | Studiul de fezabilitate prezintă complet toate dintre următoarele elemente:  - descrierea constructivă, funcţională şi tehnologică (după caz),  - cap. "Date tehnice ale investiţiei",  - cap. "Piese desenate"  Daca nu e indeplinita cerinta, fiecare document va fi punctat cu 0. | MAX 5 PUNCTE  2  2  1 |  | Se probează cu:  - Documentația tehnico-economică, și Secțiunile 27 - 30 din Cererea de finanțare. |
|  | Gradul de maturitate al proiectului la momentul depunerii Cererii de finanțare:   1. Contract de achiziție/execuție semnat - punctaj maxim 2. Procedura de achiziție demarată – punctaj intermediar 3. SF– punctaj minim | MAX 6 PUNCTE  3  2  1 |  | Se probează cu:  - Cererea de finanțare  - Documentația tehnico-economică |
|  | Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de de 24 de luni de la data semnării contractului de finanțare. În cazuri temeinic justificate, perioada de implementare se poate prelungi succesiv (cu perioade de până la 6 luni) fără însă a depăși 31 decembrie 2029.  Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului.  Activitățile sunt realizabile în perioada propusă în proiect iar planul de implementare este realist. | 5 | Proiectul este fezabil și poate fi implementat în perioada planificată sau cel târziu până la sfârșitul perioadei de eligibilitate a cheltuielilor. Calendarul activităţilor asigură o derulare optimă a proiectului și este corelat cu planul de achiziţii. | Se probează cu informațiile din secțiunile Activități și Plan de achiziții din Cererea de Finanțare și Anexa planul de comunicare – Graficul de execuție. |
|  | Costurile sunte realiste, rezonabile, corect estimate  Necesitatea de clarificari in procesul de evaluare. | 2  1 | Există un raport rezonabil între rezultate și costul alocat acestora prin intermediul activităților  Costurile estimate sunt adecvate opțiunilor tehnice propuse și specificului activităților, rezultatelor și resurselor existente  Este justificată achiziția, în raport cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant și la partener, dacă este cazul;  Sunt respectate plafoanele / procentele/ nivel de remunerare, pentru categoriile/ tipurile de cheltuieli stabilite in GS  Sunt prezentate pentru toate posturile din echipa de management și implementare: atribuțiile/educația solicitată/experiența specifică solicitată | Se probează cu informațiile din secțiunile Buget din Cererea de Finanțare și Anexa privind Rezonabilitatea costurilor |
|  | Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, precum și limitele aplicabile acestora.  Bugetul este corelat cu Devizul General.  Necesitatea de clarificari in procesul de evaluare | 4  2 | - corelare a bugetului cu devizul întocmit conform HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și limitele aplicabile cheltuielilor eligibile  - valoarea totală eligibilă a proiectelor să nu depăşească limitele aplicabile cheltuielilor stabilite prin ghidul solicitantului  - planul financiar repartizat pe ani corespunde necesităţilor de implementare a proiectului. | Se probează cu informațiile din secțiunile Buget din Cererea de Finanțare ,Anexa 15 - Lista de echipamente , lucrari, servicii și Devizul General |
|  | Prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor | 4 |  | Se probează cu:  - informațiile din secțiunile: Obiective proiect, Activități, Rezultate așteptate, Plan de achiziții și Buget din Cererea de Finantare  - analiza de opțiuni din cadrul documentației tehnico- economice |
|  | Proiectul respectă principiile DNSH  Punctarea cu 0 conduce la respingerea proiectului. (neconformarea cu prevederile legale în vigoare sau lipsa acestui document) | 2 | In conformitate cu prevederile art. 73, alin. 2, lit. e) din Regulamentul UE nr. 1060/2021 cu modificările si completările ulterioare, in selecția operațiunilor, AM/OI trebuie sa se asigure ca cele care intră sub incidența Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului fac obiectul unei evaluări a impactului asupra mediului sau al unei proceduri de verificare și că evaluarea soluțiilor alternative.  Aplicarea Regulamentului (UE) 2020/852 (”Regulamentul privind taxonomia”). | Lista de verificare DNSH să cuprindă toate secțiunile completate iar informațiile cuprinse să fie coerente și corelate cu documentația proiectului și actul de reglementare |
|  | Proiectul a fost analizat din punct de vedere al imunizării la schimbările climatice și, dacă este cazul, include măsuri adecvate cu privire la schimbările climatice  Punctarea cu 0 conduce la respingerea proiectului. (neconformarea cu prevederile legale în vigoare sau lipsa acestui document). | 2 | Pentru proiectele de infrastructură care se supun derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului se vor avea în vedere prevederile Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier și a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii și categorii de proiecte coroborat cu prevederile documentului Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021 - 2027 (2021/C 373/01). | Se probează cu :  - Studiul  - Documentația tehnică  - Actul de reglementare emis de autoritatile competente în domeniu. |
|  | Proiectul a parcurs toate etapele necesare în vederea conformării cu directivele europene de mediu relevante, după caz  Punctarea cu 0 conduce la respingerea proiectului. (neconformarea cu prevederile legale în vigoare sau lipsa acestui document) | 2 | În cazul în care autoritatea competentă pentru protecția mediului decide că nu este necesară derularea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, în locul actului de reglementare EIM se va depune la cererea de finanțare Clasarea notificării. | Se probează cu:  - Actul de reglementare privind evaluarea impactului asupra mediului aferent investițiilor, în conformitate cu legislaţia naţională și cu reglementările comunitare aplicabile |
| 3. Complementaritate și concentrare strategică | | Maxim  6 puncte (punctaj cumulativ) |  | |
|  | Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/naţional/regional/local:  -Strategia energetică a României 2020-2030, cu perspectiva anului 2050  -Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC)  -PNRR   * Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030 | 6 | * - se justifica corelarea acestuia cu Strategia energetică a României, PNIESC, PNRR, Strategia de Dezvoltare Durabilă a României 2030 | Se probează prin informații din:  - Declarația unică,  - secțiunile Solicitant - Asistență acordată anterior și Justificare/context/relevanță/oportunitate și contribuția la obiectivul specific din Cererea de Finanțare. |
| 4. Sustenabilitatea proiectului | | Maxim  10 puncte (punctaj cumulativ) |  | |
|  | Sunt identificate acţiunile necesare pentru asigurarea continuităţii proiectului. | 3 | Impactul absorției fondurilor europene la nivel regional prin implementarea proiectului, precum și realizarea indicatorilor de program. | Se probează cu informațiile din secțiunea Caracter durabil al proiectului, din Cererea de finanțare și Declarația unică |
|  | Contribuţia proprie a solicitantului la cheltuielile neeligibile pentru asigurarea sustenabilitatii priectului (conform Sectiunii buget din Cererea de finantare:  > 1% - 10% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile  > 10% - 40% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile - se acordă câte 0,2 punctE la fiecare două procente | MAX 5 PUNCTE  1  x |  | Se probează cu  - Cererea de finantare – Sectiunea Buget  - Anexa Buget |
|  | Disponibilitatea resurselor financiare şi umane necesare pentru asigurarea continuităţii proiectului | 2 | Impactul absorției fondurilor europene la nivel regional prin implementarea proiectului, precum și realizarea indicatorilor de program. | Se probează cu informațiile din SF, secțiunea XX. Strategia de exploatare/operare și întreținere: etape, metode și resurse necesare |